**Հայտարարություն**

**Հայաստանի Հանրապետության սննդամթերքի անվտանգության տեսչական մարմնի քաղաքացիական ծառայության թափուր պաշտոնն զբաղեցնելու մասին**

Հայաստանի Հանրապետության սննդամթերքի անվտանգության տեսչական մարմինը հայտարարում է **արտաքինմրցույթ՝** Հայաստանի Հանրապետության սննդամթերքի անվտանգության տեսչական մարմնի իրավական աջակցության և փաստաթղթաշրջանառության վարչության փաստաթղթաշրջանառության բաժնի գլխավոր մասնագետի (ծածկագիր՝ 70-26.5-Մ2-6) քաղաքացիական ծառայության թափուր պաշտոնն զբաղեցնելու համար (նստավայր՝ Հայաստան, ք. Երևան, Արաբկիր վարչական շրջան, Կոմիտասի պող․49/2):

Հայաստանի Հանրապետության սննդամթերքի անվտանգության տեսչական մարմնի իրավական աջակցության և փաստաթղթաշրջանառության վարչության փաստաթղթաշրջանառության բաժնի գլխավոր մասնագետի (ծածկագիր՝ 70-26.5-Մ2-6) քաղաքացիական ծառայության պաշտոնի բնութագրի, պաշտոնն զբաղեցնող քաղաքացիական ծառայողի համար սահմանված գործառույթների, իրավունքների, պարտականությունների, պաշտոնին ներկայացվող պահանջների՝ պաշտոնի համար պահանջվող կրթության, աշխատանքային ստաժի, աշխատանքի բնագավառում փորձի, մասնագիտական գիտելիքների, կոմպետենցիաների, ինչպես նաև աշխատանքի կազմակերպական լիազորությունների և ղեկավարման շրջանակների մասին տեղեկավությունը ներառված է պաշտոնի անձնագրում, որի էլեկտրոնային օրինակը կցվում է:

Մրցույթին մասնակցելու համար դիմումները ներկայացվում են առցանց՝ <https://cso.gov.am/internal-external-competitions> հղումով` 2024 թվականի մարտի 11-ից մինչև մարտի 15-ը ներառյալ՝ քսանչորսժամյա ռեժիմով, կցելով անհրաժեշտ փաստաթղթերի լուսապատճեններն ու լուսանկարը:

1. *Դիմում (առցանց),*
2. *անձնագիր և/կամ նույնականացման քարտի լուսապատճենը (եթե անձը նույնականացման կամ սոցիալական քարտ չի կցում, ապա անհրաժեշտ է կցել անձին հանրային ծառայության համարանիշ տրամադրելու մասին տեղեկանքի կամ հանրային ծառայության համարանիշի տրամադրումից հրաժարվելու մասին տեղեկանքի լուսապատճենը),*
3. *բարձրագույն կրթությունը հավաստող փաստաթղթի(երի) լուսանկար,,*
4. *աշխատանքային գործունեությունը հավաստող փաստաթղթերի լուսանկար,*
5. *արական սեռի անձինք՝ նաև զինվորական գրքույկ կամ դրան փոխարինող ժամանակավոր զորակոչային տեղամասին կցագրման վկայականի լուսանկար,*
6. *լուսանկար՝ 3X4 չափսի:*

Մրցույթի թեստավորման փուլը կանցկացվի 2024 թվականի ապրիլի 16-ին՝ ժամը 10:00-ին, ք. Երևան, Արաբկիր վարչական շրջան, Կոմիտասի պող. 49/2 հասցեում:

 Մրցույթի հարցազրույցի փուլը կանցկացվի 2024 թվականի ապրիլի 18-ին՝ ժամը 10:00-ին, ք. Երևան, Արաբկիր վարչական շրջան, Կոմիտասի պող. 49/2 հասցեում:

Մրցույթի հարցազրույցի փուլը կանցկացվի «Հարցարան» ձևաչափով:

Հիմնական աշխատավարձը 267072 (երկու հարյուր վաթսունյոթ հազար յոթանասուներկու) դրամ:

Նշված պաշտոնին հավակնող անձը պետք է լինի բարեկիրթ, պարտաճանաչ, հավասարակշռված, գործնական, ունենա նախաձեռնողականություն և պատասխանատվության զգացում:

**Թեստում ընդգրկվող մասնագիտական գիտելիքների վերաբերյալ թեստային առաջադրանքները կազմված են հետևյալ բնագավառներից՝**

* Սահմանադրություն, հոդված 3, հոդված 6, հոդված 8, հոդված 10, հոդված 37, հոդված 49, հոդված 86, հոդված 88, հոդված 89, հոդված 125, հոդված 131, հոդված 149, հոդված 151, հոդված 152, հոդված 154, հոդված 157, հոդված 159

Հղումը՝ [https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?DocID=143723](https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?DocID=102510)

* «Քաղաքացիական ծառայության մասին» օրենք, հոդված 4, հոդված 9, հոդված 11, հոդված 17, հոդված 19, հոդված 21, հոդված 37

հղումը՝ https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?DocID=175823

* «Կառավարության կառուցվածքի և գործունեության մասին» ՀՀ օրենք, հավելված, կետ 15

[https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?DocID=188987](https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?DocID=132717)

* «Պետական կառավարման համակարգի մարմինների մասին» օրենք, հոդվածներ՝ 4, 6, 7

հղումը՝ [https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?DocID= 187307](https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?DocID=%20187307)

* Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգիրք, գլուխներ 12, 13, 15, 17-21, 139, 169

հղումը՝ https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?DocID=185675

* «Արխիվային գործի մասին» օրենք, հոդված 3, հոդված 7, հոդված 10, հոդվածներ 21-22

հղումը՝ https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?docid=1644

* «Տեսչական մարմինների մասին» օրենք, հոդվածներ 3, 7, 8, 12, 15

հղումը՝ <https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?DocID=137062>

* Ինֆորմատիկա 7-րդ դասարան։ Դասագիրք հանրակրթական դպրոցի համար։ Ս.Ս.Ավետիսյան, Ա.Վ.Դանիելյան։ Մասնագիտական խմբագիր՝ Ռ.Վ. Աղգաշյան։ Երևան 2012, 10, 12, 18, 19, 30, 31, 54, 81 էջեր

հղումը՝ <http://fliphtml5.com/fumf/egdx>

* Ինֆորմատիկա 8-րդ դասարան։ Հանրակրթական ավագ դպրոցի ընդհանուր և հումանիտար հոսքերի համար։ Ս.Ս.Ավետիսյան, Ա.Վ.Դանիելյան։ Մասնագիտական խմբագիր՝ Ռ.Վ. Աղգաշյան։ Երևան 2013: 5, 6, 46, 89, 117 Էջեր

 հղումը՝ <http://online.fliphtml5.com/fumf/irey/#p=2>

* «Գրավոր խոսք», Վազգեն Գաբրիելյան, երրորդ լրամշակված հրատարակություն, Լիմուշ հրատարակչություն, Երևան 2012 թ., էջեր՝ 70-129

հղումը՝ <http://ijevanlib.ysu.am/wp-content/uploads/2017/12/gravor-khosq.pdf>

Թեստում ընդգրկվող կոմպետենցիաների վերաբերյալ թեստային առաջադրանքները կազմված են տվյալ պաշտոնի համար սահմանված և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության պաշտոնական ինտերնետային կայքէջում՝ <https://www.gov.am/am/announcements/item/346/> հրապարակված ընդհանրական կոմպետենցիաներից, մասնավորապես՝

* «Խնդրի լուծում» կոմպետենցիա

հղումը՝ <https://www.gov.am/u_files/file/Haytararutyunner/4.pdf>

* Հաշվետվությունների մշակում» կոմպետենցիա

 հղումը՝ <https://www.gov.am/u_files/file/Haytararutyunner/6.pdf>

* «Բարեվարքություն» կոմպետենցիա
հղումը՝  https://www.gov.am/u\_files/file/Haytararutyunner/3.pdf

Մրցույթին մասնակցել ցանկացող քաղաքացիները մրցույթի վերաբերյալ հարցերի և լրացուցիչ տեղեկությունների համար կարող են դիմել վարչապետի աշխատակազմի կադրերի և անձնակազմի կառավարման վարչություն (հասցե` ք. Երևան, Հանրապետության hրապարակ, Կառավարական տուն 1, հեռախոսահամար՝ 010515659, էլեկտրոնային փոստի հասցե՝ narine.sargsyan@gov.am):

[Թեստի ձևանմուշը կցվում է:](https://www.gov.am/u_files/file/Haytararutyunner/testi%20dzevanmush-12_02_20.pdf)